PROCEDURA USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

Podstawa prawna:
1.Konstytucja Rzeczpospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. 1997, nr 78, poz. 438) Art. 15: „Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18. roku życia".
2.Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2024, poz. 737) Art. 40: „Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są zobowiązani do: zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne".
3.Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół; (Dz. U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 z późn. zm.).

1. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) z procedurami usprawiedliwiania nieobecności i zwalniania uczniów.

2. Rodzic (prawny opiekun) ma obowiązek usprawiedliwić nieobecność ucznia poprzez dziennik elektroniczny lub pisemnie u wychowawcy.

3.1. Uczeń ma obowiązek systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne.

3.2. Rodzice mają obowiązek dopilnować, by dziecko regularnie uczęszczało na zajęcia szkolne i dbać o to, by dziecko nie opuszczało lekcji bez ważnej przyczyny.

3.3. Nieobecność ucznia w szkole zobowiązuje go do nadrobienia zaległości szkolnych.

1. Za zajęcia szkolne uważa się:
1) godziny lekcyjne zgodne z planem,
2) zastępstwa,
3) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze i kółka zainteresowań,
4) zajęcia Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej,
5) zajęcia profilaktyczno–wychowawcze organizowane na terenie szkoły,
6) wycieczki i wyjścia edukacyjne organizowane przez nauczycieli,
7) imprezy odbywające się w ramach innej organizacji pracy szkoły (np. Dzień Dziecka);
8) dni, w których w szkole organizowane są rekolekcje wielkopostne.

4.2. Nieuzasadniona nieobecność ucznia na zajęciach wymienionych w ust. 1 traktowana jest jako nieobecność nieusprawiedliwiona.

4.3. Uczniów obowiązuje bezwzględny zakaz opuszczania budynku szkolnego w czasie cyklu zajęć. Uczeń, który samowolnie oddali się z zajęć bez pisemnego zwolnienia rodziców (prawnych opiekunów), nie może mieć usprawiedliwionej nieobecności –nieobecność ta traktowana jest jako ucieczka.

4.4. Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach, ale przebywał w tym czasie na terenie szkoły pod opieką innego nauczyciela (np. próba przed występem), to nieobecność ta jest traktowana jako nieobecność usprawiedliwiona z przyczyn szkolnych, ale uczeń powinien uzupełnić notatki i lekcję.

5. Decyzję, czy daną nieobecność uznać za uzasadnioną czy nie, podejmuje wychowawca klasy.

6. 1. O usprawiedliwienie nieobecności wnioskują rodzice (prawni opiekunowie).

6. 2. Rodzic może usprawiedliwić nieobecność dziecka poprzez moduł e-usprawiedliwienia w dzienniku elektronicznym lub pisemnie. Rozmowa telefoniczna, e-mail są jedynie informacją dla wychowawcy o sytuacji ucznia.

6. 3. Rodzice są zobowiązani do terminowego usprawiedliwiania nieobecności – w ciągu **7 dni od dnia powrotu dziecka do szkoły.**

7.1. **Jeżeli w ciągu 7 dni od powrotu do szkoły rodzice nie usprawiedliwią nieobecności, godziny zostają nieusprawiedliwione.**

7.2. W przypadku, kiedy uczeń przed upływem siedmiodniowego terminu usprawiedliwienia nieobecności ponownie jest nieobecny w szkole, wychowawca powinien podjąć działania mające na celu wyjaśnienie przyczyn jego nieobecności.

7.3. Rodzice są odpowiedzialni za terminowe rozliczanie nieobecności.

7.4. Wychowawca w szczególnych, uzasadnionych przypadkach ma prawo przyjąć usprawiedliwienie po wyznaczonym terminie.

8.1. Wychowawca może usprawiedliwić nieobecności ucznia w szkole na podstawie:

1) zwolnienia lekarskiego,

2) e-usprawiedliwienia w e-dzienniku,

3) zaświadczenia odpowiednich urzędów i organizacji,

4) pisemnego usprawiedliwienia rodzica,

8.2. Usprawiedliwienie rodzica powinno zawierać wyjaśnienie przyczyny nieobecności.

8.3. Rodzic ma prawo odwołać się od decyzji wychowawcy o nieusprawiedliwieniu nieobecności dziecka do dyrektora szkoły w formie pisemnej. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

9.1. Każdą godzinę przewidywanej nieobecności (np. wizyta u lekarza specjalisty) można usprawiedliwić w terminie poprzedzającym tę nieobecność.

9.2. O przewidywanej, dłuższej niż dwa tygodnie, nieobecności ucznia (np. pobyt w sanatorium lub szpitalu, przewlekła choroba), rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę wcześniej, a nie po powrocie dziecka do szkoły.

10.1 W przypadku braku informacji od rodziców o nieobecności ucznia w szkole trwającej powyżej dwóch tygodni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności. Wychowawca jest zobowiązany skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami).

11.1.Nauczyciel prowadzący zajęcia ma obowiązek rzetelnego odnotowania nieobecności ucznia na zajęciach.

12.2. Obowiązkiem wychowawcy jest miesięczne rozliczenie frekwencji swoich wychowanków w dzienniku lekcyjnym.

Procedury obowiązują od dnia 1 września 2025r.